

BÁO CÁO

**Tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 7
và phương hướng, nhiệm vụ tháng 8 năm 2026**

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Về lĩnh vực kinh tế

1.1. Lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường:

Theo dõi tình hình sâu bệnh trên các loại cây trồng vụ Hè thu 2026¹; Phê duyệt điều chỉnh đối tượng, nội dung, mức độ thiệt hại và kinh phí hỗ trợ sản xuất nông nghiệp để khôi phục sản xuất (*con bão số 5*) với tổng kinh phí 6.396.450.000 đồng; hỗ trợ kinh phí làm đất sản xuất lúa vụ Hè thu 2026 với tổng kinh phí 691.203.000 đồng; khảo sát địa điểm xây dựng mô hình ươm giống dựa vào quy mô 2ha tại thôn Mai Lâm.

Thực hiện các nội dung liên quan trong công tác chuyển đổi tích tụ ruộng đất²; thông báo đấu giá 25 lô đất tại thôn Mai Lâm; phê duyệt Phương án đấu giá 58 lô đất ở tại thôn Thạch Bắc, xã Mai Phụ. Trình ký 218 GCN QSD đất nông nghiệp, cấp phát 620 GCNQSD đất nông nghiệp sau chuyển đổi lần 3 tại các thôn Thanh Tiến, Phù Lưu và Ngọc Mỹ; kiểm đếm và công khai phương án GPMB khu quy hoạch Vùng Chênh Giáo; vùng đất ở Lộ Dồi.

Chỉ đạo các đơn vị thôn ra quân làm KMNĐ để phục vụ sản xuất với 1km KMNĐ và 500m đường GTNĐ; bàn giao mặt bằng cho đơn vị thi công để xây dựng công trình: Khôi phục, sửa chữa đê Tả Ngành đoạn qua phường Trần Phú và xã Mai Phụ; xây dựng hồ sơ khu dân cư thôn Tây Giang, Liên Giang (cũ); xử lý tồn đọng rác thải tại các điểm trong khu dân cư, tại điểm vùng Đồng Eo Hữu Ninh. Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn khác³.

1.2. Lĩnh vực Xây dựng và Công thương:

¹ Văn bản số 1349/UBND-KT ngày 03/7/2026 về việc hướng dẫn phòng trừ sâu cuốn lá nhỏ trên lúa vụ Hè Thu 2026; số 1431/UBND-KT ngày 15/7/2026 về việc hướng dẫn bón đón đòng và phòng trừ các loại sâu bệnh hại trên lúa vụ Hè Thu 2026.

² Quyết định thành lập Ban chuyển đổi Tập trung tích tụ ruộng đất; Thông báo Phân công nhiệm vụ Ban chuyển đổi tập trung tích tụ ruộng đất; Rà soát số liệu phục vụ xây dựng phương án tập trung tích tụ ruộng đất.

³ Kiểm tra, xử lý các trường hợp lấn chiếm đất đai yêu cầu các đối tượng tiến hành tháo dỡ các công trình vi phạm; trình phê duyệt phương án GPMB Công trình xây dựng cải tạo đường dây trung áp, hạ áp tại thôn Vĩnh Lộc, Phù Lưu, Gia Mỹ; vận động, chi trả đối với 02 hộ dân (Trình Quang Thắng và Nguyễn Thị Lâm) đối với dự án Khu công nghệ cao Phù Lưu; kiểm tra thực địa các thửa đất đề nghị cấp GCNQSD đất; phối hợp Văn phòng đăng ký đất đai công khai các trường hợp cấp đổi GCNQSD đất tăng diện tích; làm việc với Ban hành giáo xứ Vĩnh Luật về việc thanh lý tài sản Nhà văn hóa thôn Liên Tiến; điều hành việc cấp nước phục vụ sản xuất; chỉ đạo thực hiện các nội dung liên quan đến quản lý đề nhân dân; hoàn thiện hồ sơ để thanh toán với các HTX tiền bơm phục vụ tưới tiêu vụ Xuân, hồ sơ hợp đồng với các HTX để tưới tiêu vụ Hè thu; kiểm tra trang trại chăn nuôi của các 03 hộ thôn báo Ân, 02 hộ thôn Thanh Tiến, hoàn thiện quy trình hồ sơ và tham mưu Quyết định xử phạt vi phạm hành chính đối với 5 hộ gia đình chăn nuôi; hỗ trợ tiền điện quý II cho hộ nghèo.

Làm việc với sở Xây dựng cho ý kiến định hướng phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch tổng thể xã Mai Phú đến 2050; Rà soát hiện trạng, cung cấp bổ sung tài liệu liên quan; Định hướng quy hoạch của xã và ranh giới các thôn; trình phê duyệt chấp thuận mặt bằng quy hoạch chi tiết để cấp đất, đấu giá QSD đất tại các vùng Đồng Om tại thôn Minh Quý, Đồng ao tại thôn Hà Ân.

Triển khai khởi công 3 dự án⁴; hoàn thành hồ sơ quy trình các công trình⁵; khảo sát quy hoạch đất dậm dân tại các thôn trên địa bàn toàn xã; khảo sát sửa chữa trạm Y tế, nhà làm việc UB MTTQ xã, khu vực sân BCH Quân sự xã; khảo sát đăng ký lắp đặt điện năng lượng mặt trời.

Hoàn thiện hồ sơ để triển khai dự án sửa chữa các công trình thủy lợi trên địa bàn xã Mai Phú; hoàn thiện hồ sơ để phê duyệt chủ trương thực hiện dự án kênh tiêu úng phục vụ sản xuất thôn Hà Ân, và dự án xây dựng kênh tiêu úng phục vụ sản xuất và dân sinh từ thôn Đức Châu đi thôn Phú Mỹ.

1.3. Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch:

Thực hiện các nhiệm vụ giao dự toán, cấp kinh phí đảm bảo các hoạt động, nguồn mục tiêu và thanh toán XDCB; công khai thu chi ngân sách quý 2 và điều chỉnh dự toán sau kỳ họp HĐND xã; đối chiếu nguồn CCTL và kinh phí biến động do nâng lương cơ sở và sau sáp nhập thôn xóm. Thông báo, niêm yết Kết luận của Thanh tra tỉnh về chuyên đề đối với các cơ sở nhà, đất dôi dư sau sáp xếp trên địa bàn xã; Ban hành Quyết định giao tài sản công cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã quản lý, khai thác để xử lý 2 cơ sở nhà đất dôi dư: Trạm y tế xã Phù Lưu cũ và Trạm y tế xã Thạch Mỹ cũ.

Thực hiện thu các loại quỹ, thuế năm 2026, kết quả đạt được: Quỹ phòng chống thiên tai 97.850.000 đồng; Quỹ Đền ơn đáp nghĩa 180.040.000 đồng; Quỹ Bảo trợ trẻ em 180.280.000 đồng. Thực hiện công tác thống kê theo quy định⁶.

2. Lĩnh vực Văn phòng, Tư pháp, tiếp dân, Kế toán

2.1. Quản trị Văn phòng:

Tổ chức thành công kỳ họp thứ ba, HĐND xã, khóa XXI, nhiệm kỳ 2026-2031; đảm bảo điều kiện tổ chức các hội nghị, cuộc họp, giao ban của HĐND và UBND xã. Xây dựng Chương trình, lịch công tác tháng, tuần của UBND xã; Thực hiện rà soát cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung các trang thiết bị, đảm bảo nguồn điện, hệ thống mạng internet, ... phục vụ nhu cầu thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức. Làm việc với đoàn kiểm tra Công an tỉnh về việc chấp hành các

⁴ Công trình Hạ tầng đất ở vùng Chênh Giáo thôn Đại Yên, Hà Ân, công trình hạ tầng Lô dôi, công trình hạ tầng Nhà trót thôn Thanh Lương.

⁵ Đăng Đẩu thâu Cầu Đồng Muối thôn Châu Hạ. Hoàn thiện hồ sơ pháp lý các công trình Nhà làm việc trung tâm dịch vụ tổng hợp, Đồng Cựa, Thôn Mỹ Hoà, Đường hộ đê thôn Tân Phú. Sân cỏ nhân tạo trường tiểu học Thạch Châu.

⁶ Điều tra diện tích gieo trồng hè thu năm 20; các thiệt hại, vụ tai nạn giao thông trong địa bàn xã Mai Phú tháng 7/2026; Biến động dân số quý II/2026. Báo cáo, thống kê tình hình chi trả trợ cấp lĩnh vực bảo trợ xã hội, hưu trí xã hội tháng 6/2026; Tình hình dịch bệnh chăn nuôi, thủy sản trên địa bàn xã.

quy định về công tác bảo vệ bí mật nhà nước; thực hiện nghiêm túc các quy định về xử lý văn bản mật.

Tiếp nhận chuyển xử lý 1.705 văn bản đến; thực hiện kiểm tra, soát xét thể thức, ban hành 614 văn bản đi, 569 hồ sơ thủ tục hành chính một cửa.

2.2. Công tác Tư pháp:

Chứng thực hợp đồng giao dịch 226 trường hợp; chứng thực chữ ký 25 trường hợp; chứng thực bản sao từ bản chính 487 trường hợp; thông báo các chính sách pháp luật có hiệu lực trong tháng 06/2026; 05 văn bản góp ý về dự thảo theo yêu cầu của UBND tỉnh, Sở Tư pháp; 04 văn bản về triển khai thực hiện các quy định của pháp luật.

Lĩnh vực hộ tịch: Đăng ký khai sinh 67 trường hợp; khai tử 19 trường hợp; kết hôn 12 trường hợp; xác nhận tình trạng hôn nhân 25 trường hợp; cấp bản sao trích lục hộ tịch 156 trường hợp.

2.3. Công tác tiếp dân:

Tổ chức tiếp định kỳ lãnh đạo 02 phiên (*không có công dân đăng ký*); tiếp thường xuyên 5 lượt/5 người. Tổng số trong tháng là 05 đơn (KNPA), trong đó: đã giải quyết 03 đơn, còn 02 đang trong thời gian giải quyết.

2.4. Công tác Kế toán:

Thanh toán lương, phụ cấp cho cán bộ công chức, hợp đồng lao động thuộc HĐND-UBND xã, cán bộ không chuyên trách cấp thôn, lực lượng an ninh, thôn đội trưởng tháng 7/2026 và các khoản chi thanh toán, giải ngân khác theo quy định⁷. Báo giảm tham gia BHXH bắt buộc; phối hợp BHXH cấp phát, bàn giao tờ rời BHXH cho cán bộ không chuyên trách cấp thôn nghỉ việc từ ngày 30/6/2026; báo tăng tham gia BHXH cho các đồng chí cán bộ thôn được bổ nhiệm từ tháng 7/2026; phối hợp phòng VHXX lập dự toán kinh phí người có công năm 2027, dự toán kinh phí bổ sung 6 tháng cuối năm 2026; báo cáo phí, lệ phí tháng 6/2026: 13.351.000 đồng.

3. Lĩnh vực Văn hóa - Xã hội

3.1. Lĩnh vực Nội vụ:

Xây dựng và ban hành tiêu chí chung, tiêu chí kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với công chức theo quy định tại Nghị định số 335/2025/NĐ-CP; tổ chức Lễ công bố Nghị quyết sắp xếp thôn và các Quyết định về công tác tổ chức, cán bộ các thôn sau sắp xếp; ban hành Quyết định chỉ định trưởng thôn các thôn sau sáp nhập và các Quyết định thôi giữ chức danh thôn trưởng của các thôn cũ trên địa bàn xã. ban hành Nghị quyết quy định số lượng người hoạt động không chuyên

⁷ Chi trả tiền trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí đối tượng bảo trợ xã hội, trợ giúp xã hội, trợ cấp hưu trí xã hội theo nghị định 176/2025/NĐ-CP tháng 7/2026; chi trả trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí người có công tháng 7/2026; thanh toán các chế độ tiền quà, kinh phí dâng hương cho người có công nhân ngày 27/7 từ các nguồn ngân sách TW 224.400.000 đồng, ngân sách tỉnh 173.100.000 đồng, ngân sách xã 82.300.000 đồng, quỹ đền ơn đáp nghĩa: 78.350.000 đồng; thanh toán kinh phí hỗ trợ làm đất sản xuất vụ hè thu cho nhân dân, số tiền: 691.203.000 đồng; thanh toán chi thường xuyên theo các quyết định giao dự toán; giải ngân kinh phí chi đầu tư XD CB theo kế hoạch vốn được phân bổ.

trách ở thôn hưởng phụ cấp từ ngân sách nhà nước trên địa bàn xã. Hoàn thiện xét duyệt hồ sơ cho các đối tượng hoạt động không chuyên trách ở thôn nghị công tác sau sắp xếp thôn hưởng chính sách theo Nghị định 154 và các đối tượng liên quan theo quy định; hồ sơ đánh giá KPI quý II và đăng ký nội dung đánh giá KPI quý III của Chủ tịch UBND xã.

Ban hành Quyết định nâng lương thường xuyên cho các giáo viên, công chức trong cơ quan đúng theo quy định; tổ chức bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng thành tích ngành giáo dục năm học 2025-2026; tổ chức phối hợp đưa đón thân nhân Liệt sĩ tham gia thu nhận mẫu ADN phục vụ xác định danh tính hài cốt liệt sĩ chưa xác định được thông tin; tổ chức Lễ trao Bằng “Tổ quốc ghi công” cho thân nhân Liệt sĩ; sơ kết 06 tháng công tác thực hiện chế độ chính sách ưu đãi đối với Người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng trên địa bàn xã; thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với các đối tượng người có công với cách mạng; tổ chức các đoàn đi dâng hương các địa chỉ đỏ nhân dịp kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ. Thực hiện kịp thời các báo cáo lên cấp trên⁸.

3.2. Lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Thông tin:

Tăng cường công tác tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã về công tác sản xuất, chuyển đổi số, phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường; treo cờ, khẩu hiệu chào mừng kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh liệt sỹ 27/7. Tổ chức lễ hội Đèn làng Thanh Hòa, thôn Thanh Tiến; triển khai kế hoạch tổ chức Liên hoan Dân ca Ví, Giặm Nghệ Tĩnh toàn tỉnh năm 2026.

Phối hợp với Công an xã tổ chức Lễ mít tinh trực tuyến và giải chạy bộ hưởng ứng tháng hành động phòng, chống ma túy năm 2026; tham gia giải bóng đá nam thiếu niên toàn tỉnh năm 2026; xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng Cách mạng tháng Tám thành công và quốc khánh 02/9. Ban hành Quyết định kiện toàn các Tổ chuyển đổi số cộng đồng tại các thôn trên địa bàn xã Mai Phú; giao chỉ tiêu cài đặt ứng dụng Công dân số Hà Tĩnh (i-HaTinh).

3.3. Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo, Y tế:

⁸ Báo cáo kết quả thực hiện chính sách pháp luật về Bình đẳng giới 6 tháng đầu năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026; kết quả thực hiện nhiệm vụ Quý II năm 2026 của cá nhân diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; cung cấp thông tin, số liệu phục vụ sơ kết 01 năm vận hành mô hình chính quyền 02 cấp và báo cáo bổ sung đánh giá 01 năm thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; xây dựng, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước giai đoạn 2026 - 2030; ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã Mai Phú; ban hành Quyết định tặng Giấy khen cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ tuyển quân năm 2026; Tham mưu báo cáo về việc rà soát, đánh giá và đề xuất phương án sắp xếp, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị xã Mai Phú nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; rút hồ sơ xin nghỉ theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP của bà Lê Thị Thủy giáo viên trường mầm non Thạch Châu; tham mưu văn bản gửi UBND tỉnh, Sở GD-ĐT Hà Tĩnh đồng ý cho viên chức Lê Thị Tuyết liên hệ chuyển công tác; báo cáo rà soát số liệu thừa thiếu biên chế và nhu cầu ký kết hợp đồng theo quy định tại khoản 3 Điều 4 Nghị định số 173/2025/NĐ-CP; báo cáo kết quả thực hiện sắp xếp thôn và bố trí, sử dụng, giải quyết chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn trên địa bàn xã; báo cáo về công tác sơ kết 06 tháng đầu năm về công tác Cải cách hành chính.

Chỉ đạo các trường khảo sát, lập danh sách học sinh đạt tiêu chí chương trình học bổng khuyến học, khuyến tài quỹ Phạm Dương năm học 2026-2027; rà soát số liệu biệt phái giáo viên THCS năm học 2026-2027; triển khai thực hiện Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND của UBND tỉnh. Chỉ đạo các nhà trường thực hiện công tác tuyển sinh chuẩn bị cho năm học 2026-2027; rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học và các điều kiện liên quan để chuẩn bị cho công tác sắp xếp, sáp nhập trường theo kế hoạch chung của tỉnh.

Xây dựng Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Mai Phú năm 2026; phối hợp tổ chức đợt cao điểm ra quân khám sức khỏe định kỳ miễn phí từ ngày 27-28/6/2026. Ban hành Quyết định cho thôi nhiệm vụ Y tế thôn và Cộng tác viên Dân số. Tổ chức họp Hội đồng xác định mức độ khuyết tật để xét hồ sơ cho các đối tượng đợt 3 năm 2026. Triển khai Nghị định và Thông tư quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh. Triển khai rà soát, cập nhật dữ liệu trẻ em trên Hệ thống quản lý thông tin trẻ em tại cơ sở.

Thực hiện kịp thời các chế độ, chính sách cho đối tượng bảo trợ xã hội theo quy định⁹.

4. Hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công

Tiếp nhận 786 hồ sơ, trong đó: Trục tuyến: 640 hồ sơ, kỳ trước chuyển qua: 146 hồ sơ. Đã giải quyết: 569 hồ sơ, trong đó: Giải quyết trước hạn: 492 hồ sơ; đúng hạn: 67 hồ sơ, quá hạn: 10 hồ sơ (*chứng thực 01 hồ sơ; người có công: 03 hồ sơ, đất đai: 6 hồ sơ*); đang giải quyết: 217 hồ sơ.

6. Quốc phòng, An ninh

6.1. Quốc phòng:

Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, tổ chức lực lượng sẵn sàng chiến đấu phối hợp với các lực lượng Công an và các lực lượng khác nắm chắc tình hình địa bàn không để bị động bất ngờ; công bố Quyết định thành lập Tiểu đội dân quân thường trực, tổ chức duy trì Tiểu đội dân quân thường trực bước vào hoạt động có nề nếp; bổ nhiệm lực lượng Thôn đội trưởng sau khi sát nhập thôn; rút kinh nghiệm công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ và tham gia nghĩa vụ Công an nhân dân 2026; tổng kết Luật Quốc phòng 2018, Luật Dân quân tự vệ năm 2019 và Luật giáo dục quốc phòng, an ninh; mở lớp giáo dục quốc phòng, an ninh khóa 1 cho đối tượng là trưởng họ tộc, họ trên địa bàn xã; tặng quà dịp 27/7 cho các đối tượng chính sách trên địa bàn. Tổ chức chuyển trụ sở làm việc Ban chỉ huy Quân sự xã về trụ sở UBND xã Phù Lưu cũ, ổn định nơi ăn, ở, làm việc cho Ban Chỉ huy Quân sự xã; Rà soát, lựa chọn, bổ nhiệm lực lượng Thôn đội trưởng sau sáp nhập thôn.

6.2. An ninh:

⁹ Tiếp nhận 07 bộ hồ sơ mai táng phí, 2 bộ hồ sơ ra quyết định hưởng khuyết tật có giám định y khoa, 10 hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội, 4 hồ sơ đề nghị cấp lại giấy chứng nhận khuyết tật.

Tăng cường công tác truyền xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ ANTTQ, xây dựng chương trình công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc năm 2026. Chỉ đạo các cơ quan, doanh nghiệp, trường học, khu dân cư sơ kết 5 năm thực hiện Thông tư 124. Nắm chắc tình hình an ninh quốc gia; hoạt động của người nước ngoài; chủ động giải quyết các vụ việc phát sinh, không để bị động bất ngờ, hình thành điểm nóng, không để xảy ra tình hình phức tạp về ANTT. Tham mưu giải quyết các vấn đề phức tạp liên quan đến an ninh xã hội, an ninh kinh tế, an ninh tôn giáo. Làm việc, giao trách nhiệm với các hoạt động hoạt động Pháp luân công trên địa bàn.

Giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định¹⁰; Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN của 75 thân nhân, Liệt sĩ chưa xác định được thông tin trên địa bàn xã Mai Phú. Tham mưu kiện toàn tổ chuyên đổi số, chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện chiến dịch mùa hè VNeID.

Xử phạt hành chính 03 vụ (02 vụ vi phạm quy định về môi trường, 01 vụ sử dụng trái phép chất ma túy). Tiếp nhận 02 tin báo tố giác về tội phạm. Hiện đang xác minh 04 tin (02 tin báo vi phạm quy định về an toàn giao thông, 01 tin báo hủy hoại tài sản, 01 tin báo buôn bán hàng cấm).

Công an xã Mai Phú đang quản lý 38 đối tượng, gồm 15 đối tượng chấp hành án hình sự tại cộng đồng (14 án treo và 01 hoãn chấp hành án, 01 đối tượng áp dụng biện pháp xử phạt hành chính tại xã); 22 đối tượng tái hòa nhập cộng đồng. Tiến hành kiểm danh, kiểm diện các đối tượng theo đúng quy định.

B. MỘT SỐ TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Công tác thu gom và xử lý rác thải trên địa bàn xã còn rất nhiều bất cập, ảnh hưởng đến môi trường sinh sống của người dân.
2. Tiến độ giải phóng mặt bằng của các dự án còn chậm so với tiến độ.
3. Tỷ lệ người dân tham gia BHXH và BHYT chưa đạt chỉ tiêu đề ra (91.3%/98%)
4. Công tác chuyển đổi số chưa thực sự quyết liệt, đặc biệt là tỷ lệ cài đặt i.hatinh.
5. Còn xảy ra tình trạng quá hạn TTHC trên Dịch vụ công trực tuyến quốc gia.

C. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 8 NĂM 2026

1. Theo dõi tình hình sâu bệnh, dịch bệnh trên các đối tượng cây trồng; phối hợp với viện IAD triển khai mô hình ươm giống dưa với quy mô 02 ha tại thôn Mai Lâm.
2. Cấp ngân sách theo dự toán, các nguồn mục tiêu đảm bảo các hoạt động và cấp nguồn XDCCB; hoàn thiện hồ sơ các công trình XDCCB đã hoàn thành để quyết

¹⁰ Xác nhận thông tin cư trú: 19, trả lời xác minh: 115, lập phiếu xác minh: 08, đăng ký thường trú: 11, đăng ký tạm trú: 2, điều chỉnh thông tin trong CSDLQG về DC: 0, xóa đăng ký thường trú: 0.

toán theo quy định; triển khai các công trình dự án đã phê duyệt, tiếp tục khảo sát thiết kế các công trình dự án còn lại nghị quyết số 70 và số 19/NQ-HĐND xã.

3. Tổ chức đấu giá 25 lô đất ở tại thôn Mai Lâm, 58 lô đất ở tại thôn Thạch Bắc, xã Mai Phú. Tổ chức kiểm đếm và công khai phương án bồi thường GPMB các dự án đường giao thông trục thôn Thanh Lương (*Thanh Tiến*); quy hoạch vùng đất ở Lộ Dồi, thôn Thanh Tiến; phê duyệt phương án bồi thường vùng Chênh Giáo. Tiếp tục vận động các trường hợp chưa thống nhất GPMB liên quan dự án khu công nghệ cao Thanh Lương.

4. Ban hành Phương án tích tụ ruộng đất bằng hình thức dồn điền đổi thửa tại các thôn của xã Thạch Mỹ cũ; Tiếp tục trình ký và cấp phát GCN QSD đất nông nghiệp sau chuyển đổi lần 3 tại các thôn thuộc xã Phù Lưu cũ.

5. Tiếp tục chỉ đạo các thôn ra quân làm KMNĐ để phục vụ sản xuất; điều hành việc cấp nước phục vụ sản xuất; kiểm tra các công trình giao thông, thủy lợi, đề điều cần sửa chữa để có kế hoạch thực hiện; kiểm tra, điều chỉnh hồ sơ PCTT và TCKN.

6. Làm việc với nhà máy xử lý tiếp nhận rác thải trên địa bàn xã; giải ngân nguồn vốn giảm nghèo; xử lý đơn thư theo quy định; hướng dẫn các chủ cơ sở quy trình thủ tục công nhận lại sản phẩm OCOP đã hết hạn.

8. Phối hợp với Thuế cơ sở 2 Hà Tĩnh và Công an xã tiếp tục triển khai thu thuế xây dựng nhà ở tư nhân trên địa bàn xã Mai Phú; rà soát mặt hồ, mặt nước, bến bãi tổng hợp xây dựng phương án thu các khoản thu. Thực hiện các cuộc điều tra thống kê đột xuất khác.

9. Hoàn thành hồ sơ, giải quyết chế độ chính sách cho đội ngũ cán bộ cấp thôn sau sáp nhập; thực hiện nâng lương cho cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

10. Tổ chức các hoạt động văn hóa thể dục thể thao chào mừng kỷ niệm ngày cách mạng thành công và quốc khánh 02/9 (*giải bóng đá công nông binh mở rộng năm 2026*). Tham gia hội diễn dân ca ví dặm tại tỉnh.

11. Xây dựng Đề án sắp xếp, sáp nhập trường học và chuẩn bị các điều kiện cho khai giảng năm học và triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027.

12. Phê duyệt và ban hành tiêu chí chung, tiêu chí kết quả thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức theo quy định tại Nghị định số 335/2025/NĐ-CP.

13. Thực hiện công tác Hộ tịch - Chứng thực; tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo theo quy định; thực hiện kê khai tài sản năm 2026; công tác phòng, chống tham nhũng trong cơ quan, đơn vị.

14. Tiếp tục thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử và xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường điện tử; đảm bảo an toàn và thông tin thông suốt phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND; khảo sát, đề xuất mua sắm bảo đảm các điều kiện vật chất, kỹ thuật, hậu cần cho hoạt động của cơ quan. Thực hiện tốt công tác

gửi nhận văn bản mật theo quy định; khắc phục những tồn tại, hạn chế tại Kết luận của đoàn kiểm tra Công an tỉnh.

15. Thanh toán lương, phụ cấp cho cán bộ công chức, hợp đồng lao động thuộc HĐND-UBND xã, cán bộ không chuyên trách cấp thôn tháng 8/2026; chi trả tiền trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí đối tượng bảo trợ xã hội, trợ giúp xã hội, trợ cấp hưu trí xã hội theo nghị định 176/2025/NĐ-CP tháng 8/2026; chi trả trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí người có công tháng 8/2026; thanh toán chi thường xuyên theo các quyết định giao dự toán; giải ngân kinh phí chi đầu tư XDCB theo kế hoạch vốn được phân bổ; báo cáo phí, lệ phí tháng 7/2026.

16. Tiếp tục thực hiện các giải pháp đảm bảo an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn. Trinh sát nắm chắc hoạt động của các đối tượng hình sự, kinh tế, ma túy. Thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý tin báo, tố giác tội phạm, tiến hành thụ lý, điều tra các vụ án ít nghiêm trọng khi được phân công.

17. Tiếp tục thực hiện Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ. Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh công tác PCCC, công tác quản lý cư trú, quản lý ngành nghề kinh doanh có điều kiện về ANTT; ra quân giải tỏa hành lang ATGT. Quản lý tốt tài sản, vũ khí, công cụ hỗ trợ được trang bị.

18. Quản lý, giám sát chặt chẽ đối tượng thi hành án hình sự tại cộng đồng, đối tượng hoãn chấp hành án, đối tượng tái hòa nhập cộng đồng, ổn định đời sống kinh tế, hạn chế thấp nhất việc tái phạm.

19. Duy trì nghiêm chế độ sẵn sàng chiến đấu, phối hợp các lực lượng nắm chắc tình hình không để bị động bất ngờ; tổ chức đăng ký di chuyển nghĩa vụ quân sự đối với công dân trúng tuyển đại học, cao đẳng năm 2026.

Trên đây là Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh tháng 7 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 năm 2026 của UBND xã Mai Phú./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh; (báo cáo)
- Thường trực: Đảng ủy; HĐND xã;
- Ban Thường trực UB MTTQ xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành thuộc UBND xã;
- Các đơn vị thôn;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lê Văn Thân