ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ MAI PHỤ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 355 /GM-UBND	*Mai Phụ, ngày 25 tháng 11 năm 2026*

GIẤY MỜI
Tham dự Hội nghị tập huấn, phổ biến một số chế độ, chính sách mới đối với người có công với cách mạng năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 193/KH-UBND ngày 19/10/2026 của UBND xã Mai Phụ về việc tập huấn, phổ biến một số chế độ, chính sách mới đối với người có công với cách mạng năm 2026, UBND xã Mai Phụ tổ chức Hội nghị tập huấn, phổ biến một số chế độ, chính sách mới đối với người có công với cách mạng năm 2026.

1. Thời gian: 01 buổi, bắt đầu từ 14 giờ 00 phút, ngày 26/11/2026.

2. Địa điểm: Tại nhà Hội trường nhà Văn hóa xã Mai Phụ.

3. Thành phần tham dự, trân trọng kính mời

*** Đại biểu Sở Nội vụ**

- Đại diện Ban Giám đốc;

- Lãnh đạo và Chuyên viên Phòng Người có *công (Mời tham dự và trực tiếp lên lớp tập huấn).*

*** Đại biểu cấp xã**

- Đồng chí Phan Anh Tuấn - Phó chủ tịch UBND xã *(mời Chủ trì);*

- Đại diện Lãnh đạo UB MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội;

- Đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND;

- Đại diện Lãnh đạo và công chức Phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách lĩnh vực Người có công;

- Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và chuyên viên tiếp nhận hồ sơ lĩnh vực Người có công;

- Đại diện Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp tham dự và đưa tin;

- Đại diện BCH Quân sự xã và cán bộ phụ trách lĩnh vực chính sách;

- Đại diện Công an xã và cán bộ phụ trách nội dung lấy mẫu giám định ADN đối với thân nhân liệt sĩ;

- Ban Thường vụ Hội Cựu chiến binh xã.

*** Đại biểu thôn**

- Bí thư, thôn trưởng, Trưởng ban công tác MT; cấp ủy viên; chi hội trưởng, phó các tổ chức đoàn thể cấp thôn.

- Các ông (bà) là đối tượng người có công đang hưởng trợ cấp hàng tháng thuộc chế độ thương binh, bệnh binh, chất độc hóa học trực tiếp và thân nhân của người có công đang hưởng trợ cấp hàng trên địa bàn toàn xã.

Lưu ý: Mỗi đơn vị thôn lựa chọn 5 đối tượng có sức khỏe tốt đi lại bình thường đến tham dự hội nghị tập huấn có hiệu quả. Thành phần ở thôn, kính nhờ các đ/c Thôn trưởng tin mời, UBND xã không có giấy mời riêng.

4. Kinh phí tập huấn

Sử dụng nguồn kinh phí quản lý người có công với cách mạng năm 2026.

5. Phân công nhiệm vụ

- Phòng Văn hóa - Xã hội liên hệ với cán bộ chuyên môn Sở Nội vụ để chuẩn bị tài liệu, nội dung; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị chương trình triển khai tại hội nghị.

- Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị hội trường, ma két, nước uống và các điều kiện đảm bảo tổ chức tốt cho hội nghị.

Đề nghị các đại biểu tham dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian, địa điểm quy định./.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời;
- Lưu: VT, VHXH.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Lê Văn Thân

CHƯƠNG TRÌNH
TẬP HUẤN, PHỔ BIẾN CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH NGƯỜI CÓ CÔNG VỚI CÁCH MẠNG

TT	Thời gian	NỘI DUNG	Người thực hiện
I	**Ngày 26/11/2026**		
1	14h00-14h05p	Ổn định tổ chức	VP HĐND và UBND
2	14h10-14h15	Thông qua chương trình, giới thiệu đại biểu và thành phần tham dự	VP HĐND và UBND
3	14h15-14h30	Đại diện lãnh đạo xã phát biểu khai mạc	Lãnh đạo UBND xã
4	14h30-16h30	Triển khai các chuyên đề tập huấn, phổ biến chế độ, chính sách người có công với cách mạng và thân nhân của người có công với cách mạng	Giảng viên
5	16h30-17h15	Thảo luận, giải đáp thắc mắc và tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện chế độ, chính sách	Giảng viên
6	17h15-17h30	Bế mạc Hội nghị	Phòng Văn hóa - Xã hội