

Số: /KH-UBND

Mai Phụ, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân phục vụ và kỳ họp thứ 10 Quốc hội khóa XV

Thực hiện văn bản số 7688/UBND-TCD5 ngày 08 tháng 10 năm 2025 của UBND tỉnh về việc phối hợp tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ 10 Quốc hội khóa XV, UBND xã ban hành kế hoạch tiếp công dân trên địa bàn xã với các nội dung cụ thể như sau:

MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị đảm bảo quyền lợi của công dân theo đúng quy định của pháp luật.
- Giải quyết kịp thời, dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở; bảo đảm quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định của pháp luật; hạn chế tối đa các vụ khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, bức xúc trước, trong và sau thời gian diễn ra Hội nghị.
- Hạn chế thấp nhất tình trạng công dân kéo đến các cơ quan thành phố và Trung ương để khiếu nại, tố cáo; kịp thời xử lý khi công dân của địa phương tập trung đông người ở thành phố và Trung ương để khiếu nại, tố cáo làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan nhà nước.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả việc tiếp công dân trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ 10 Quốc hội khóa XV và khi có yêu cầu đột xuất;
- Kịp thời tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh theo thẩm quyền; tiến hành rà soát, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, không để phát sinh “điểm nóng”.
- Chủ động phối hợp với Ban Tiếp công dân tỉnh và các đơn vị liên quan để nắm chắc tình hình, kịp thời trao đổi thông tin về những trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh vượt cấp lên các cơ quan Trung ương trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ 10 Quốc hội khóa XV
- Tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ trong việc khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thực hiện tiếp công dân định kỳ, tiếp công dân đột xuất

- Thực hiện tiếp công dân định kỳ tại Trụ sở tiếp công dân; đăng tải đầy đủ lịch tiếp công dân và Thông báo kết luận sau buổi tiếp công dân định kỳ lên trang thông tin điện tử của đơn vị (trừ những nội dung thuộc phạm vi bảo vệ người tố cáo, bí mật Nhà nước theo quy định pháp luật).

- Trong các ngày tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Chủ tịch UBND xã, yêu cầu trưởng các phòng, ban, ngành có liên quan tham gia đầy đủ, mời đại diện Thường trực Đảng ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, cán bộ tiếp công dân ngoài việc tiếp, hướng dẫn công dân cần làm tốt công tác dân vận, hướng dẫn, giải thích, tuyên truyền để người dân hiểu đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

2. Kiểm tra, rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp kéo dài

- Tiếp tục kiểm tra, rà soát, có phương án giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân nhằm góp phần bảo đảm ổn định chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Việc tiếp công dân và xử lý các tình huống phát sinh khi công dân tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo vượt cấp

3. Thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên

Bộ phận Tiếp công dân xã, cán bộ, công chức tiếp công dân tại các phòng, ban, đơn vị thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân và tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân để phân loại, xử lý theo quy định của pháp luật; kịp thời báo cáo kết quả với người có thẩm quyền về tình hình tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn.

4. Trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo tập trung đông người

- Khi phát sinh các đoàn khiếu nại, tố cáo tập trung đông người tại địa phương: Chủ tịch UBND xã phải trực tiếp tiếp công dân và tổ chức đối thoại, xử lý ngay vụ việc và báo cáo kịp thời về Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo đông người, vượt cấp thì Chủ tịch UBND xã, Tổ công tác tiếp công dân của xã thuyết phục, vận động và tổ chức đưa công dân trở về địa phương. Trường hợp công dân tập trung đông người vượt cấp lên Trung ương: Chủ tịch UBND xã, Tổ công tác tiếp công dân của xã phối hợp với Tổ công tác tiếp công dân của tỉnh và các cơ quan có liên quan vận động, thuyết phục và tổ chức đưa công dân trở về địa phương.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tổ chức tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định; xử lý các trường hợp cụ thể phát sinh về khiếu nại, tố cáo của công dân; tham mưu giải quyết kịp thời đơn, thư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Yêu cầu các thành phần có liên quan tham gia tiếp công dân cùng với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi cần thiết; yêu cầu lực lượng Công an đảm bảo an ninh, trật tự tại phòng Tiếp công dân.

- Kịp thời tiếp nhận, xử lý đơn và tổng hợp theo dõi việc giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; cử cán bộ trực tiếp công dân thường xuyên trong các ngày diễn ra kỳ họp thứ 10 Quốc hội khóa XV. Thường xuyên giữ mối liên hệ với Ban Tiếp công dân tỉnh, thông báo tình hình khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người để có phương án giải quyết.

- Phối hợp với các đơn vị tham mưu thành lập Tổ công tác tiếp công dân phục vụ kỳ họp thứ 10 Quốc hội khóa XV; đồng thời phối hợp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

- Phân công lãnh đạo trực tiếp theo dõi và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này.

2. Thủ trưởng các phòng chuyên môn xã

- Cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan đến các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; cử người có trách nhiệm phối hợp tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục công dân chấp hành nghiêm túc các Quyết định, Kết luận giải quyết của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, chấm dứt khiếu kiện.

3. Công an xã

- Thực hiện tốt công tác rà soát, nắm chắc diễn biến tình hình ở địa phương, thông báo kịp thời để bộ phận Tiếp công dân xã chủ động trong việc sắp xếp kế hoạch tiếp công dân và đảm bảo an ninh trật tự tại các địa điểm tiếp công dân; đồng thời theo dõi, nắm chắc tình hình, chủ động báo cáo, đề xuất các giải pháp ngăn chặn, xử lý các vụ khiếu nại phức tạp, ảnh hưởng đến an ninh trật tự; củng cố hồ sơ, có kế hoạch ứng phó đối với những tình huống phức tạp, xử lý nghiêm các đối tượng có hành vi lôi kéo, kích động công dân khiếu nại trái pháp luật và các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để gây mất trật tự công cộng, xúc phạm, chống người thi hành công vụ hoặc tiếp tay cho các phần tử xấu, cơ hội chính trị...

Bổ trí lực lượng tham gia bảo đảm an ninh trật tự tại Trụ sở Đảng ủy, HĐND và UBND xã.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Quan tâm vận động hội viên, đoàn viên chấp hành quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; không lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để khiếu nại đông người gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự xã hội trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch tiếp công dân phục vụ kỳ họp thứ 10 Quốc hội khóa XV. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh đến UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND) để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Các Phòng chuyên môn;
- Công an xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Xuân Bắc

